الجمهورية اليمنية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة: السعيدة
كلية: العلوم الإدارية

وثيقة مواصفات برنامج
نظم معلومات ادارية

1444-2023

معلومات عامة عن البرنامج: Program Identification and General Information		
1	اسم البرنامج:	نظم معلومات ادارية
2	الدرجة العلمية التي يمنحها البرنامج(الشهادة):	بكالريوس
3	إجمالي الساعات المعتمدة لمنح المؤهل(الدرجة العلمية):	134
4	الجهة المسؤولة عن منح الدرجة العلمية (الجامعة):	جامعة السعيدة
5	اسم الكلية التي ينتمي إليها البرنامج:	العلوم الادارية والانسانية
6	اسم القسم الذي ينتمي إليه البرنامج:	العلوم الادارية
7	عدد سنوات الدراسة في البرنامج:	4 سنوات دراسية (8 فصول دراسية)
8	نظام الدراسة في البرنامج:	فصلي - انتظام
9	المهنة/ المهن التي يعد البرنامج للالتحاق بها:	✓ مدير مشروعات نظم المعلومات الإدارية. ✓ مسؤول تشغيل أنظمة المعلومات. ✓ محلل أنظمة تكنولوجيا المعلومات. ✓ مسؤول قواعد البيانات بمنظمات الاعمال. ✓ محلل ومصمم قواعد البيانات بمنظمات الاعمال. ✓ مسؤول صيانة وتطوير أنظمة المعلومات. ✓ مدير نظم المعلومات الإدارية. ✓ مدير شبكات نظم المعلومات. ✓ مسؤول المواقع الالكترونية. ✓ خبير ومستشار نظم المعلومات الإدارية. ✓ ضابط أمن المعلومات . ✓ محلل ذكاء الاعمال.
10	لغة الدراسة في البرنامج:	العربية
11	المؤهل المطلوب للالتحاق بالبرنامج:	ثانوية عامة (علمي ادبي)
12	الأقسام العلمية المشاركة في تنفيذ البرنامج:	ادارة الاعمال
13	المراجع الخارجي/ المراجعون الخارجيون: (إن وجدوا)	
14	تاريخ آخر اعتماد لوثيقة مواصفات البرنامج:	

رؤية الجامعة ورسالتها وأهدافها: University Vision, Mission and Aims

- **رؤية الجامعة: University Vision**

أن تكون جامعة متميزة محلياً واقليمياً في التعليم العالي ، داعمة للتنمية المستدامة ومساهمة في بناء المجتمع.

- **رسالة الجامعة: University Mission**

نسعى الى تقديم تعليم متميز يكسب الطلاب المعارف والمهارات التي تؤهلهم للمنافسة في سوق العمل من خلال بيئة تعليمية محفزة وكادر اكاديمي وإداري كفؤ، وبرامج متطورة ، مع التوسع في الشراكة محليا واقليميا.

- **أهداف الجامعة: Aims of the University**

تهدف الجامعة الى:

1. تأهيل كادر جامعي متميز قادر على المنافسة في سوق العمل والابداع .
2. التطوير والتحديث لبرامج الجامعة الاكاديمية، وفقاً لمعايير الجودة والاعتماد الاكاديمي.
3. تنشيط البحث العلمي في الجامعة وتوجيهه نحو خدمة المجتمع وتنميته.
4. رعاية الطلاب فكرياً وتربوياً ، ومدهم بقيم التعليم المستمر لتحقيق طموحهم وآمالهم المستقبلية .
5. توثيق الروابط العلمية والثقافية مع الجامعات والهيئات العلمية ومراكز الابحاث والتطوير المحلية والاقليمية والدولية بما يساعد على تطوير الجامعة وتعزيز مكانتها.

رؤية الكلية ورسالتها وأهدافها: Faculty Vision, Mission and Aims

- **رؤية الكلية: Faculty Vision**

أن تكون الكلية رائدة في اعداد قادة المستقبل وتخريج أفضل الكوادر المهنية في كافة مجالات العلوم الادارية.

أ- **رسالة الكلية: Faculty Mission**

إعداد طلاب متميزين بما يتناسب والمتطلبات المهنية الحديثة بمختلف تخصصات الكلية في بيئة علمية تقنية متطورة ومشجعة على الابتكار وتوفير بيئة اكاديمية متميزة لأعضاء هيئة التدريس والتميز في خدمة المجتمع.

- **أهداف الكلية: Aims of the Faculty**

تهدف الكلية الى:

1. إعداد وتأهيل كوادر علمية ووطنية قادرة على التميز والابداع.
2. المساهمة الفاعلة في تحقيق الابتكار في العلوم الإدارية والإنسانية.
3. تلبية حاجات القطاع الخاص والعام من المخرجات المعدة وفقا لأحدث البرامج الاكاديمية.
4. توفير مناخ اكاديمي ملائم ومساعد لأعضاء هيئة التدريس والطلبة على تحقيق اهداف علمية متقدمة.
5. توفير بيئة علمية محفزة في مجال البحث العلمي.

رسالة القسم العلمي (البرنامج) وأهدافه: Department Mission and Aims

- **رؤية القسم (البرنامج) : Department Vision**

أن يكون قسم نظم المعلومات رائدا على المستوى المحلي والإقليمي ويحقق درجات تصنيف إقليمية متقدمة، ومكانه علمية راقية

- **رسالة القسم (البرنامج) : Department Mission**

تأهيل وإعداد كوادر متخصصة قادرة على التعامل مع نظم المعلومات الادارية وتطبيقاتها المختلفة والمشاركة الفاعلة في تنمية القطاعين العام والخاص.

- **أهداف القسم (البرنامج) : Department Aims**

1. تعليم الطلبة الجوانب النظرية والمهارات التطبيقية في الإدارة والتقنية.
2. اعداد الطلبة لإدارة مشاريع تقنيات المعلومات.
3. تطوير الطلبة وتدريبهم على التطبيقات الإدارية المختلفة والأدوات والتقنية الحديثة.
4. المساهمة في تزويد بيئة الاعمال بالكوادر الوطنية وبما يسد احتياجات الاعمال في هذا المجال الحيوي.
5. نشر الأبحاث المتخصصة مع التركيز على الجوانب التطبيقية في مجالات الاعمال الالكترونية المختلفة ونظم تخطيط موارد المنشأت.

معايير البرنامج ومرجعياته: Program Standards& Benchmarks

- المعايير الأكاديمية للمحتوى العلمي للبرنامج Academic Standards:

ونظراً لعدم وجود معايير وطنية اكاديمية مرجعية (NERS) في اليمن تخصص برنامج نظم المعلومات الادارية وبالتالي ذهب فريق إعداد البرنامج إلى البرامج الدول العربية منها: (مصر، الأردن، سوريا، السعودية) وتم الاسترشاد بها في اعداد البرنامج بما يتوائم مع المجتمع اليمني وهي:

1. المعايير الصادرة عن جمعية تطوير كليات ادارة الاعمال الامريكية (AACSB) لاستخراج ما يوائم مع البيئة التعليمية اليمنية المحددة مواصفات الخريج ومخرجات التعلم واستراتيجيات التدريس والتقويم.
2. معايير مجلس الأكاديمي اليمني الصادرة من مجلس الاعتماد الاكاديمي وضمان الجودة في اليمن .
3. المعايير المرجعية الاكاديمية الوطنية (NARS) قطاع كليات التجارة، 2009- 2011م، جمهورية مصر
4. وكالة ضمان الجودة للتعليم العالي (QAA)، الاعمال والإدارة، نوفمبر 2019م، المملكة المتحدة.
5. دليل ضمان جودة البرامج الاكاديمية في كليات الجامعات العربية - اتحاد الجامعات العربية - الطبعة الثالثة 2013م
6. قانون الجامعات اليمنية رقم(13) لسنة 2005م ، اللائحة التنفيذية لقانون الجامعات اليمنية.
7. اللوائح المنظمة للعملية التعليمية والخطة الاستراتيجية لجامعة السعيدة.

ملحق (1) المعايير الأكاديمية للمحتوى.

▪ مرجعيات البرنامج: Benchmarks

1. برنامج بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية قسم نظم المعلومات – كلية الحاسبات وتقنية المعلومات – جامعة العلوم والتكنولوجيا - اليمن. http:// www.ust.edu/usty/ar
2. برنامج بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية – كلية العلوم الإدارية والإنسانية – جامعة العلوم الحديثة - اليمن. http:// www.UMS.edu.ye
3. برنامج بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية – قسم نظم المعلومات الإدارية – كلية الاعمال – جامعة الزيتونة الأردنية . http:// www.Al-Zaytoonah University.edu. Jo
4. برنامج بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية – قسم نظم المعلومات الإدارية – كلية ادرة الاعمال – جامعة الملك سعود https://ksu.edu.sa/ar/Departments
5. Business Administration (Management Information Systems), Unimy University. **http://www.unimy.edu.my**
6. Major in Management Information Systems- School of business -BS New **Britain**. https://www.ccus.edu.uk

ملحق (2) مسح أسماء البرامج المماثلة للبرنامج الحالي.
ملحق (3) مسح مخرجات التعلم في البرامج المماثلة للبرنامج الحالي.

ملحق (4) مسح الساعات المعتمدة للبرامج المماثلة للبرنامج الحالي.
ملحق (5) مسح المقررات الدراسية في البرامج المماثلة للبرنامج الحالي.

مخرجات التعلم المقصودة للبرنامج: Intended Learning Outcomes (ILOs)

أولا: مجال المعرفة والفهم: Knowledge and Understanding (A)

بعد الانتهاء من البرنامج بنجاح سوف يكون المتخرج قادرا على ان:

A1 -	يفهم جيدا النظريات والحقائق الأساسية والمفاهيم والمبادئ وأفضل الممارسات والمعايير المتعلقة بنظم المعلومات الادارية.
A2 -	يشرح التطبيقات الخاصة بحل المشكلات الإدارية والتقنيات والأدوات المتعلقة بها.
A3 -	يَلم بالموضوعات والبرمجيات والتطبيقات الحديثة في نظم المعلومات الإدارية ودورها في حل المشكلات وإدارة الازمات في بيئة الاعمال المحلية والدولية.

ثانيا: مجال المهارات الذهنية: Intellectual Skills (B)

بعد الانتهاء من البرنامج بنجاح سوف يكون المتخرج قادرا على ان:

B1 -	يقيم جدوى التعامل مع تطبيقات نظم المعلومات الإدارية في حل المشاكل الإدارية والتحديات المتعلقة ببيئة الاعمال المحلية والدولية.
B2 -	يناقش الحلول والبدائل المناسبة لمنظمات الاعمال بما يزيد من فاعلية اتخاذ القرارات الادارية.
B3 -	يجري المقارنات للتوصل فهم التنوع الثقافي واختلاف عناصر البيئة الداخلية والخارجية.

ثالثا: مجال المهارات العملية والمهنية: Professional and Practical Skills (C)

بعد الانتهاء من البرنامج بنجاح سوف يكون المتخرج قادرا على ان:

C1-	يبرمج ويطبق الأساليب الإدارية الحديثة في حل المشكلات ودعم القرار.
C2-	يصنع خطط استراتيجية في حل المشكلات الإدارية لمنظمات الاعمال لضمان تحقيق النجاح والاستدامة.
C3-	يظهر المهنية والالتزام بمصلحة العمل في منظمات الاعمال.

رابعا: مجال المهارات العامة: General Skills (D)

بعد الانتهاء من البرنامج بنجاح سوف يكون المتخرج قادرا على ان:

D1-	يمارس مهارات القيادة والتأثير في الاخرين.

-D2	يتواصل بفعالية مع الاخرين باستخدام الوسائط المتعددة .
-D3	يلتزم بتحقيق النجاح في مهنته ببعد أخلاقي.
-D4	يتعلم ذاتياً ويضع قواعد تقييم أداء الاخرين.

ملحق (6) مواءمة اهداف البرنامج مع مخرجات التعلم.
ملحق (7) مواءمة مخرجات التعلم للبرنامج مع المعايير المرجعية للمحتوى العلمي.

استراتيجيات التعليم والتعلم وأساليب التقييم:

	مخرجات التعلم للبرنامج	استراتيجيات التعليم والتعلم teaching & learning strategies	أساليب التقييم Assessment Methods
-A1	يفهم جيدا النظريات والحقائق الأساسية والمفاهيم والمبادئ وأفضل الممارسات والمعايير المتعلقة بنظم المعلومات الادارية.	• استخدام وسائل التقنية الحديثة في عرض المحاضرة. • عرض دراسات حالات . • تكليف الطلاب بأعمال بحثية تتعلق بكل جديد حول المفاهيم والنظريات للمقرر. • مهام بحثية . • العصف الذهني	• الأسئلة المباشرة للطالب أثناء المحاضرة. • الاختبارات التحريرية. • الاختبارات السريعة . • الملاحظة . • المشاركات في قاعة التدريس . • انجاز التكاليف والواجبات
-A2	يشرح التطبيقات الخاصة بحل المشكلات الإدارية والتقنيات والأدوات المتعلقة بها.		
-A3	يَلم بالموضوعات والبرمجيات والتطبيقات الحديثة في نظم المعلومات الإدارية ودورها في حل المشكلات وإدارة الازمات في بيئة الاعمال المحلية والدولية.		
-B1	يقيم جدوى التعامل مع تطبيقات نظم المعلومات الإدارية في حل المشاكل الإدارية والتحديات المتعلقة ببيئة الاعمال المحلية والدولية.	• حلقات النقاش . • استخدام أسلوب العصف الذهني. • واجبات فردية وجماعية في تحليل نظم وحالات دراسية . • مهام بحثية . • حل المشكلات .	• مستوى المشاركة والتفاعل من الطلاب . الاختبارات الفصلية. • الاختبارات المفاجئة. • الملاحظة الشخصية • الاختبارات النهائية
-B2	يناقش الحلول والبدائل المناسبة لمنظمات الاعمال بما يزيد من فاعلية اتخاذ القرارات الادارية.		
-B3	يجري المقارنات للتوصل فهم التنوع الثقافي واختلاف عناصر البيئة الداخلية والخارجية.		
-C1	يبرمج ويطبق الأساليب الإدارية الحديثة في حل المشكلات ودعم القرار.	• تدريب ميداني . • مشاريع المجموعات . • مشاريع فردية . • تمارين. • تعلم ذاتي .	• اختبارات تحريرية . • الاختبارات السريعة . • الملاحظة . • تقييم أداء . • المشاركات في قاعات
-C2	يصنع خطط استراتيجية في حل المشكلات الإدارية لمنظمات الاعمال لضمان تحقيق النجاح والاستدامة.		
-C3	يظهر المهنية والالتزام بمصلحة العمل في منظمات الاعمال.		

		• مهام بحثية . • حل المشكلات . • العصف الذهني. • الزيارة الميدانية. • تدريب عملي . • مشروع بحث التخرج .	التدريس . • انجاز التكاليف والواجبات . • مستوى التزام الطالب .
-D1	يمارس مهارات القيادة والتأثير في الاخرين.	• استخدام أسلوب المحاكاة. • التكليف الجماعي . • توجيه الطلاب بالبحث عن المعلومات باستخدام إمكانيات شبكة الانترانت. • إعداد السيرة الذاتية . • مشاريع المجموعات .	مستوى انجاز العمل الجماعي. • مدى توفر السيرة الذاتية للطالب . • تقييم أداء . • المشاركات في قاعة التدريس.
-D2	يتواصل بفعالية مع الاخرين باستخدام الوسائط المتعددة .		
-D3	يلتزم بتحقيق النجاح في مهنته ببعد أخلاقي.		
-D4	يتعلم ذاتياً ويضع قواعد تقييم أداء الاخرين.		

تسكين مخرجات التعلم: Intended Learning Outcomes Mapping

ملحق (8) المجالات الرئيسة والفرعية للبرنامج وأوزانها النسبية.
ملحق (9) ترميز المقررات الدراسية.
ملحق (10) مصفوفة تسكين مخرجات التعلم للبرنامج في مقررات دراسية (خارطة المنهج).

هيكل البرنامج Program Structure

المتطلبات Requirements		الساعات المعتمدة Credit Hours	الوزن النسبي %
1- متطلبات جامعة University Requirements	إجبارية	22	16%
	اختيارية		
2- متطلبات قسم Department Requirements	إجبارية	58	44%
	اختيارية		
3- متطلبات برنامج Program Requirements	إجبارية	54	40%
	اختيارية		
إجمالي الساعات المعتمدة Total of Credit Hours		134	%100

توزيع المقررات على متطلبات البرنامج

1. متطلبات جامعة University Requirements (credit hours 21)

	اسم المقرر Course Title	رمز المقرر Code/ NO.	الساعات المعتمدة Credit Hours: نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	اجمالي س. م	المستوى/ الفصل الدراسي	رموز المتطلبات القبلية Pre-Requisites Code
1	لغة انجليزية 1	SU0111	2	-	-	2	م1 ف1	
2	لغة عربية	SU0112	2	-	-	2	م1 ف1	
3	ثقافة وطنية 1	SU0211	2	-	-	2	م2 ف1	
4	ثقافة إسلامية	SU0114	2	-	-	2	م1ف1	
5	مهارات الحاسوب	SU0121	2	2	-	3	م 1ف2	
6	لغة انجليزية 2	SU0123	2	-	-	2	م1 ف2	
7	مهارات اتصال	SU0122	2	-	-	2	م1 ف2	
8	ثقافة وطنية 2	SU0247	2	-	-	2	م2 ف4	
9	مناهج البحث العلمي	SU0242	2	-	-	2	م2 ف4	
10	مشروع تخرج	SU0485	2	2	-	3	م4 ف8	
	إجمالي الساعات المعتمدة		20	4	-	22		

2. متطلبات قسم Department Requirements (credit hours 54)

	اسم المقرر Course Title	رمز المقرر Code/ NO.	الساعات المعتمدة Credit Hours: نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	اجمالي س. م	المستوى/ الفصل الدراسي	رموز المتطلبات القبلية Pre-Requisites Code
1	مبادئ إدارة أعمال	SUB111	2		-	2	م1ف1	
2	اقتصاد جزئي	SUB112	2		-	2	م1ف1	
3	مبادئ محاسبة 1	SUB113	2		2	3	م1ف1	
4	رياضيات اعمال	SUB114	2		2	3	م1ف1	
5	اقتصاد كلي	SUB124	2		-	2	م1ف2	
6	مبادئ محاسبة 2	SUB125	2		2	3	م1ف2	
7	مبادئ التسويق	SUB126	2		-	2	م1ف2	
8	محاسبة شركات اشخاص	SUB231	2		2	3	م2ف3	
9	مبادئ احصاء	SUB234	2		-	2	م2ف3	
10	اخلاقيات الاعمال	SUB235	2		-	2	م2ف3	
11	نظم معلومات إدارية	SUB236	2		2	3	م2ف3	
12	قانون تجاري	SUB237	2		-	3	م2ف3	
13	إدارة انتاج وعمليات	SUB241	2		-	2	م2ف4	
14	محاسبة شركات اموال	SUB244	2		2	3	م2ف4	
15	رياضة مالية	SUB245	2		2	3	م2ف4	
16	مراسلات تجاريةE	SUB246	2		-	2	م2ف4	
17	ادراة مالية	SUB351	2		2	3	م3ف5	

18	محاسبة تكاليف	SUB352	2		2	3	م3ف5	
19	ادارة موارد بشرية	SUB356	2		-	2	م3ف5	
20	بحوث عمليات	SUB361	2		2	3	م3ف6	
21	ريادة اعمال	SUB362	2		-	2	م3ف6	
22	محاسبة إدارية	SUB471	2		2	3	م4ف7	
23	دراسة جدوى اقتصادية	SUB472	2		-	2	م4ف7	
24	ادارة جودة شاملة	SUB475	2		-	2	م4ف7	
	إجمالي الساعات المعتمدة		48		22	58		

3. متطلبات برنامج Program Requirements (54 credit hours)

3: 1- متطلبات برنامج إجبارية Compulsory Courses (54 credit hours)

	اسم المقرر Course Title	رمز المقرر Code/ NO.	الساعات المعتمدة Credit Hours				المستوى/ الفصل الدراسي	رموز المتطلبات القبلية Pre-Requisites Code
			نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	اجمالي س. م		
1	اساسيات برمجة	SUMIS1	2	2		3	م2ف3	
2	تراسل البيانات والشبكات	SUMIS2	2	2		3	م2ف4	
3	برمجة متقدمة	SUMIS3	2	2		3	م2ف4	
4	نظم قواعد بيانات 1	SUMIS4	2	2		3	م3ف5	
5	نظم تشغيل	SUMIS5	2	2		3	م3ف5	
6	تحليل بيانات	SUMIS6	2	2		3	م3ف5	
7	نظم قواعد بيانات 2	SUMIS7	2	2		3	م3ف6	
8	تحليل وتصميم النظم	SUMIS8	2	2		3	م3ف6	
9	برمجة تصميم مواقع	SUMIS9	2	2		3	م3ف6	
10	تجارة الكترونية تطبيقاتها	SUMIS10	2	2		3	م3ف6	
11	نظم دعم قرار	SUMIS11	2	2		3	م3ف6	
12	امن معلومات	SUMIS12	2	2		3	م4ف7	
13	برمجة مرئية	SUMIS13	2	2		3	م4ف7	
14	نظم معلومات محاسبية	SUMIS14	2	2		3	م4ف7	
15	ادارة الاعمال الالكترونية	SUMIS15	2	2		3	م4ف8	
16	تطوير مواقع الويب	SUMIS16	2	2		3	م4ف8	
17	التنقيب على البيانات	SUMIS17	2	2		3	م4ف8	
18	قضايا معاصرة في نظم المعلومات	SUMIS18	2	2		3	م4ف8	
	إجمالي الساعات المعتمدة		36	18		54		

3: 2- متطلبات برنامج اختيارية Elective Courses (credit hours .....)

	اسم المقرر Course Title	رمز المقرر Code/ NO.	الساعات المعتمدة Credit Hours				المستوى/ الفصل الدراسي	رموز المتطلبات القبلية Pre-Requisites Code
			نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	اجمالي س. م		
1								
2								
	إجمالي الساعات المعتمدة							

الخطة الدراسية للبرنامج Study Plan

السنة الأولى: الفصل الأول
First Year: First Semester

	اسم المقرر Courses Titles	رمز المقرر Code / No	الساعات المعتمدة				المتطلبات القبلية Pre- Requested
			نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	Total C.H.	
1	مبادئ إدارة أعمال	SUB111	2			2	
2	اقتصاد جزئي	SUB112	2			2	
3	مبادئ محاسبة 1	SUB113	2		2	3	
4	رياضيات اعمال	SUB114	2		2	3	
5	لغة انجليزية 1	SU0111	2			2	
6	لغة عربية	SU0112	2			2	
7	ثقافة إسلامية	SU0114	2			2	
	اجمالي الساعات المعتمدة Total of Credit Hours		14		4	16	

السنة الأولى: الفصل الثاني
First Year: Second Semester

	اسم المقرر Courses Titles	رمز المقرر Code / No	الساعات المعتمدة				المتطلبات القبلية Pre- Requested
			نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	Total C.H.	
1	مهارات الحاسوب	SU0121	2		2	3	
2	مهارات اتصال	SU0122	2			2	
3	لغة انجليزية 2	SU0123	2			2	
4	اقتصاد كلي	SUB124	2			2	
5	محاسبة 2	SUB125	2		2	3	
6	مبادئ التسويق	SUB126	2			2	
7	اساسيات برمجة	SUMIS1	2		2	3	مهارات الحاسوب
	اجمالي الساعات المعتمدة Total of Credit Hours		14		6	17	

السنة الثانية: الفصل الأول
Second Year: First Semester

	اسم المقرر Courses Titles	رمز المقرر Code / No	الساعات المعتمدة نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	Total C.H.	المتطلبات القبلية Pre- Requested
1	ثقافة وطنية	SU0211	2			2	
2	برمجة متقدمة	SUMIS3	2		2	3	اساسيات برمجة
3	محاسبة شركات اشخاص	SUB233	2		2	3	
4	مبادئ احصاء	SUB234	2			2	
5	اخلاقيات الاعمال	SUB235	2			2	
6	نظم معلومات إدارية	SUB236	2			3	
7	قانون تجاري	SUB237	2			2	
	اجمالي الساعات المعتمدة Total of Credit Hours		14		2	16	

السنة الثانية: الفصل الثاني
Second Year: Second Semester

	اسم المقرر Courses Titles	رمز المقرر Code / No	الساعات المعتمدة نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	Total C.H.	المتطلبات القبلية Pre- Requested
1	إدارة انتاج وعمليات	SUB241	2		-	2	
2	مناهج البحث العلمي	SU0242	2		-	2	
3	تراسل البيانات والشبكات	SUMIS2	2		2	3	
4	محاسبة شركات اموال	SUB244	2		2	3	
5	رياضة مالية	SUB245	2		2	3	
6	مراسلات تجاريةE	SUB246	2		-	2	
7	ثقافة وطنية 2	SU0247	2		-	2	
	اجمالي الساعات المعتمدة Total of Credit Hours		14		3	17	

السنة الثالثة: الفصل الأول
Third Year: First Semester

	اسم المقرر Courses Titles	رمز المقرر Code / No	الساعات المعتمدة نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	Total C.H.	المتطلبات القبلية Pre- Requested
1	ادرة مالية	SUB351	2		2	3	
2	محاسبة تكاليف	SUB352	2		2	3	
3	نظم قواعد بيانات 1	SUMIS4	2		2	3	
4	نظم تشغيل	SUMIS5	2		2	3	
5	تحليل بيانات	SUMIS6	2		2	3	
6	ادارة موارد بشرية	SUB356	2		-	2	
	اجمالي الساعات المعتمدة Total of Credit Hours		12		5	17	

السنة الثالثة: الفصل الثاني
Third Year: Second Semester

	اسم المقرر Courses Titles	رمز المقرر Code / No	الساعات المعتمدة نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	Total C.H.	المتطلبات القبلية Pre- Requested
1	بحوث عمليات	SUB361	2		2	3	
2	ريادة اعمال	SUB362	2		-	2	
3	نظم قواعد بيانات 2	SUMIS7	2		2	3	نظم قواعد بيانات 1
4	تحليل وتصميم النظم	SUMIS8	2		2	3	
5	برمجة تصميم مواقع	SUMIS9	2		2	3	
6	تجارة الكترونية تطبيقاتها	SUMIS10	2		2	3	
7	نظم دعم قرار	SUMIS11	2		2	3	
	اجمالي الساعات المعتمدة Total of Credit Hours		14		6	20	

السنة الرابعة: الفصل الأول
Fourth Year: First Semester

	اسم المقرر Courses Titles	رمز المقرر Code / No	الساعات المعتمدة نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	Total C.H.	المتطلبات القبلية Pre- Requested
1	محاسبة إدارية	SUB471	2		2	3	
2	دراسة جدوى اقتصادية	SUB472	2		-	2	
3	امن معلومات	SUMIS12	2		2	3	
4	برمجة مرئية	SUMIS13	2		2	3	
5	ادارة جودة شاملة	SUB475	2		--	2	
6	نظم معلومات محاسبية	SUMIS14	2		2	3	
	اجمالي الساعات المعتمدة Total of Credit Hours		12		4	16	

السنة الرابعة: الفصل الثاني
Fourth Year: Second Semester

	اسم المقرر Courses Titles	رمز المقرر Code / No	الساعات المعتمدة نظرية Th.	عملية Pr.	تمارين Tut.	Total C.H.	المتطلبات القبلية Pre- Requested
1	ادارة الاعمال الالكترونية	SUMIS15	2		2	3	
2	تطوير مواقع الويب	SUMIS16	2		2	3	برمجة تصميم مواقع
3	التنقيب على البيانات	SUMIS17	2		2	3	
4	قضايا معاصرة في نظم المعلومات	SUMIS18	2		2	3	
5	مشروع تخرج	SU0485	2		2	3	
	اجمالي الساعات المعتمدة Total of Credit Hours		10		5	15	

إجمالي الساعات المعتمدة ونسبتها:

المستوى Level	الفصل Semester	متطلبات جامعة U R	متطلبات قسم D R	متطلبات برنامج P R	تدريب training	اجمالي الساعات المعتمدة Total C.H	
الأول First	الأول	6	10	-		16	
	الثاني	7	7	3		17	
الثاني Second	الأول	2	11	3		16	
	الثاني	4	10	3		17	
الثالث Third	الأول	-	8	9		17	
	الثاني	-	5	15		20	
الرابع Fourth	الأول	-	7	9		16	
	الثاني	3	-	12		15	
اجمالي الساعات المعتمدة		22	58	54		134	
%						100%	

متطلبات القبول في البرنامج:

1. أصل شهادة الثانوية العامة او ما يعادلها، من مدرسة حكومية أو اهلية معترف بها ومعمدة من الجهات الرسمية في الدولة.
2. يشترط للقبول حصول الطالب على تقدير(65)% على الأقل في الثانوية العامة.
3. التفرغ التام للدراسة.
4. إضافة شروط أخرى يراها مجلس الكلية ضرورية للقبول بنا ء على توصية مجلس القسم.
5. أي شروط اخرى تصدر من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

متطلبات الانتقال بين المستويات والتخرج من البرنامج:

1. إجمالي الساعات المطلوبة للتخرج.
2. الحد الأدنى من الدرجات اللازمة للنجاح بالنسبة لكل مقرر من المقررات الدراسية للبرنامج.
3. إجمالي الدرجات أو التقديرات المطلوبة للتخرج.
4. لا تقل مدة الدراسة عن أربع سنوات.
5. لا يستطيع الدارس أن يناقش بحث التخرج قبل أن ينجح في جميع المواد الدراسية.

مصادر التعليم والتعلم المتعلقة بالبرنامج:

1. **مصادر التعلم:**
   - الكتب الدراسية والدوريات والمراجع والمصادر الأخرى.
   - المصادر الالكترونية.

الأدوات والتجهيزات اللازمة لتنفيذ البرنامج:

- **وجود** مكتبة متكاملة بالجامعة توفر وتسهل استخدام مصادر المعرفة المختلفة.
- توصيل خدمة الانترنت للجامعة وتفعيل الاشتراك للباحثين محليا ودوليا.
- توقيع اتفاقيات تعاون وتنسيق مع المؤسسات المحددة بغرض تسهيل تنفيذ الجوانب البحثية والتطبيقية للدارس.

Program evaluation and improvement تقويم البرنامج وتحسينه		
الفئة المستهدفة Targeted	طريقة التقويم Assessment method	العينة Sample
طلبة السنة النهائية	استبيان وورشة عمل	%20
خريجون	استبيان وورشة عمل	%20
أكاديميين	ورش عمل	%40
جهات التوظيف	وورشة عمل	%20